



COMUNE DI MARACALAGONIS

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4 DEL 17.01.2018	OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI COMUNE GRADIMENTO PER INCARICO LEGALE IN FAVORE DI UN DIPENDENTE DELL'ENTE NEL PROCEDIMENTO XXX PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CAGLIARI.
----------------------------	---

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciassette** del mese di **gennaio** alle ore **13,00** nella apposita sala del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza Sindaco Pro tempore, Mario Fadda e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
FADDA MARIO	SINDACO	X	
SERRA GIOVANNA MARIA	VICESINDACO	X	
GHIRONI SEBASTIANO	ASSESSORE	X	
MELIS ANTONIO	ASSESSORE	X	
UCCHEDDU MARIA RITA	ASSESSORE	X	
PEDITZI PASQUALE	ASSESSORE	X	
Totale		6	0

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

Partecipa il vicesegretario comunale Enrico Ollosu .

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

Il Responsabile del Servizio Giuridico, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA:

- la nota prot. n. 13879 del 29/11/2017, con la quale un dipendente dell'Ente ha comunicato di essere sottoposto al procedimento penale 7263/17 R.G. Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cagliari - 8302/17 R. GIP, direttamente derivante e connesso all'espletamento di compiti e doveri d'ufficio, comunicando inoltre la volontà di richiedere il patrocinio legale al fine di ottenere il rimborso delle spese legali al proprio difensore di fiducia previo gradimento espresso da parte dell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 28 "Patrocinio legale" del C.C.N.L. EE.LL del 14.9.200, il quale al primo comma stabilisce che l'Ente, *"anche a tutela dei propri diritti e interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dalla apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento"*, mentre al secondo comma sancisce che *"in caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dal dipendente, tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio."*;

CONSIDERATO pertanto che l'assunzione a carico dell'Ente locale dell'onere relativo all'assistenza legale al dipendente non è automatico, ma consegue solo al verificarsi di una serie di presupposti e di rigorose valutazioni, che l'Ente è tenuto ad operare anche ai fini di una trasparente ed economica gestione delle risorse pubbliche e che sono in particolare:

- 1) l'ente sia stato puntualmente e tempestivamente informato dal lavoratore interessato sui contenuti del contenzioso;
- 2) l'ente abbia ritenuto, sempre preventivamente, che non sussistano situazioni di conflitto di interessi;
- 3) l'ente abbia deciso di assumere ogni onere della difesa "sin dalla apertura del procedimento";
- 4) il legale per la difesa del dipendente sia stato individuato con il gradimento anche dell'ente.
- 5) il procedimento si sia concluso con una sentenza definitiva di assoluzione, con cui sia stabilita l'insussistenza dell'elemento psicologico del dolo o della colpa grave e da cui emerga l'assenza di pregiudizio per gli interessi dell'Amministrazione;

DATO ATTO CHE dall'avviso di procedimento in camera di consiglio notificato all'indagato e che lo stesso ha allegato alla richiesta di patrocinio legale, si legge che il reato contestato è un abuso d'ufficio, pertanto, un reato contro la stessa pubblica amministrazione, con nota prot. n. 444/I del 10.01.2018, il Responsabile del Servizio Demografico e AA.PP. all'uopo delegato, ha richiesto al dipendente interessato sia una breve relazione in ordine all'inesistenza di una posizione conflittuale rispetto agli interessi dell'ente che il nominativo del legale di fiducia dallo stesso nominato con il preventivo di spesa per i compensi professionali per l'attività da espletare;

VISTE, rispettivamente, le note prot. n. 513 e 600/2018, con le quali il dipendente nel rimarcare che l'apertura del procedimento penale discende da fatti e atti connessi all'espletamento del servizio e dall'adempimento dei doveri d'ufficio, ha richiesto l'assunzione diretta degli oneri legali da parte dell'Ente sin dall'apertura del procedimento e per ogni eventuale grado del giudizio chiedendo, altresì, un acconto pari al 50% dei compensi così come richiesto dal proprio legale, allegando a tal fine il preventivo richiesto, con il quale l'Avv. Francesco Marongiu stima i propri compensi professionali, in questa fase ancora dinanzi al GIP, in euro 4.596,23, comprensivi di IVA, cassa e spese generali;

DATO ATTO CHE il nominativo del legale di fiducia proposto dal dipendente risulta essere di gradimento anche di questa Amministrazione e che il preventivo di spesa presentato risulta essere conforme ai parametri medi previsti dal D.M. 55/2014 con importi leggermente inferiori ai valori medi liquidabili;

CONSIDERATO che questo Ente, al fine di esprimere il gradimento, ritiene in questa fase di poter valutare che gli atti e i fatti che costituiscono oggetto del procedimento penale siano stati effettivamente posti in essere dal dipendente in questione nell'espletamento del proprio servizio e nell'adempimento dei propri compiti d'Ufficio, ma di non poter anticipare somme a titolo di spese legali in quanto sarà possibile constatare l'effettiva esclusione di un conflitto di interesse tra l'Amministrazione comunale e il richiedente il patrocinio, solo sulla base del contenuto del provvedimento giudiziario di archiviazione o assoluzione per i fatti contestati;

RITENUTO, pertanto, di proporre in via preliminare l'espressione di gradimento per il legale individuato dal dipendente come condizione necessaria al fine dell'eventuale rimborso ex post delle spese legali sostenute dallo stesso qualora si verificano i presupposti previsti dalla legge, precisando che ai fini della determinazione degli onorari dovuti, e quindi rimborsabili al dipendente, per l'attività difensiva posta in essere nell'ambito del procedimento penale, si farà riferimento al tariffario approvato con D.M. n. 55/2014, conformemente a quanto previsto dall'art. 4 del vigente regolamento comunale per la formazione e la gestione dell'elenco comunale degli avvocati di fiducia;

RITENUTO, per quanto fin qui riportato, di demandare al Responsabile del Servizio Demografico e AA.PP. l'adozione di tutti gli atti gestionali necessari per l'adozione dell'impegno di spesa al fine del rimborso delle spese legali;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la proposta del Responsabile del Servizio Demografico e AA.PP. in sostituzione del Responsabile del Servizio Giuridico, formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

VISTO il parere espresso dal Vice Segretario Comunale in ordine alla conformità giuridico amministrativa;

VISTI:

- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente statuto comunale;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

Con votazione unanime e palese, espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ESPRIMERE in via preliminare il proprio gradimento, ai sensi dell'art. 28 del CCNL del 14.9.2000, alla nomina dell'avv. Francesco Marongiu, con studio legale in Cagliari, nella via Grazia Deledda n. 74, quale legale di fiducia nella difesa del dipendente indicato in premessa, a carico del quale è stato aperto il procedimento penale n. R.G. 7263/2017;

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Demografico e AA.PP. l'adozione di tutti gli atti gestionali necessari e conseguenti al riconoscimento del gradimento in argomento, tra cui l'adozione dell'impegno di spesa al fine del rimborso laddove sussistano i presupposti previsti dalla legge, limitatamente agli onorari determinati sulla base del tariffario approvato con D.M.55/2014;

DI DARE ATTO che per ragioni di riservatezza, trattandosi di atti giudiziari e quindi sottoposti a specifica tutela da parte del D.lgs. 196/2003, il nominativo del dipendente e l'identificazione del procedimento penale cui la presente deliberazione si riferisce, sono contenuti in apposito allegato che fa parte sostanziale ma non materiale della presente deliberazione, custodito presso l'Ufficio Contenzioso;

DI COMUNICARE la presente deliberazione all'interessato, affinché la trasmetta al legale suddetto.

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to rag. Mario Fadda

Il Vicesegretario Comunale

F.to Enrico OLLOSU

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267
Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Maracalagonis, li 16/01/2018 Il Responsabile del Servizio Giuridico F.to Giampaolo Floris
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Maracalagonis, li 16/01/2018 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Enrico Ollosu

PARERE DI CONFORMITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità amministrativa FAVOREVOLE

Maracalagonis, li 16/01/2018

IL VICESEGRETARIO

Ollosu Enrico

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 4/02/2016, n. 2 e ss. mm.

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 19/01/2018 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 118 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° 969 del 19/01/2018);

Maracalagonis, li 19/01/2018

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Enrico Ollosu

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che l' esecutività della presente deliberazione decorre da **17/01/2018**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Maracalagonis, li 19/01/2018

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Enrico Ollosu

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Maracalagonis, li 19/01/2018