



COMUNE DI MARACALAGONIS

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 65 DEL 27.06.2018	OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSUNZIONE AI SENSI ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 RESPONSABILE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE.
-----------------------------	---

L'anno **duemiladiciotto** addi **ventisette** del mese di **giugno** alle ore **19,25** nella apposita sala del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza Sindaco Pro tempore, Mario Fadda e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
FADDA MARIO	SINDACO	X	
SERRA GIOVANNA MARIA	VICESINDACO	X	
PINNA SAVERIO	ASSESSORE	X	
GHIRONI SEBASTIANO	ASSESSORE	X	
FARCI BASILIO	ASSESSORE	X	
PERRA MARIANGELA	ASSESSORE	X	
Totale		6	0

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta pubblica ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

Partecipa il segretario comunale Gianantonio Sau .

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che in questo momento si sta assistendo ad un cambiamento della pubblica amministrazione di non poco conto che richiede la rapidità di decisione e la flessibilità organizzativa da parte dell'ente locale.

DATO ATTO che come mai in altri momenti diventa centrale il ruolo svolto dalle risorse umane in rapporto agli elementi di saper fare in funzione degli obiettivi da raggiungere. Si rende necessario pertanto valutare con attenzione le competenze rispetto alle nuove esigenze;

CONSIDERATO che la struttura organizzativa, nel suo complesso, risente di una carenza delle risorse umane sia numericamente che funzionalmente, ma soprattutto di una non corrispondenza delle competenze rispetto alle funzioni. Inoltre le risorse umane non sono state professionalizzate, nel tempo per attuare gli adempimenti di tipo specialistico con la conseguenza che le funzioni risultano parcellizzate e le competenze non sono tali da garantire il funzionamento di una unità omogenea in maniera integrata.

RITENUTO dover intraprendere nell'ottica della continua ottimizzazione delle risorse disponibili in un contesto normativo volto al costante perseguimento del contenimento della spesa in materia di personale, una reingegnerizzazione dei processi e procedere ad un intervento migliorativo della struttura organica.

DATO ATTO che l'attuale organizzazione del Comune di Maracalagonis si trova a fronteggiare la carenza di competenze con esperienza per specifiche attività quali quelle della contabilità economico patrimoniale, controllo di gestione, contabilità iva, irap ecc.;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 26 del 27/03/2017, esecutiva a termini di legge, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica e con la quale è stata prevista l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D1, con incarico ex art. 110 D.lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 43 del 27/04/2018 esecutiva a termini di legge avente ad oggetto "Fabbisogno del Personale triennio 2018/2020 - aggiornamento e modifica" nella quale è stata confermata nella dotazione organica la presenza di di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D1, con incarico ex art. 110 D.lgs. 267/2000;

VISTO il DUP, Documento Unico di Programmazione, periodo 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.03.2018 nel quale è stato inserito il programma delle assunzioni 2018-2020;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 del 28/03/2018, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018/2020;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 22.03.2000 e integrato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 19.10.2000;

VISTI gli artt. 8 e 9 del regolamento uffici e servizi del Comune di Maracalagonis, approvato con deliberazione della G.C. n. 143 del 25/11/2011;

VISTO il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2013, in particolare l'art. 5 il quale prevede il controllo di gestione quale procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati in sede di Piano esecutivo di gestione e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

VISTO il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs.n. 118/2001, con particolare riferimento al principio n. 9 concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata ...", e in particolare ai passi operativi necessari per la piena attuazione della messa a regime del sistema di reporting economico patrimoniale;

DATO ATTO che, al fine di poter disporre di prestazioni professionali altamente qualificate per poter procedere all'applicazione della nuova contabilità analitica e della partita doppia e del controllo di gestione, oltre che garantire i servizi, l'Ente ha necessità di dotarsi di risorse specializzate ricorrendo a professionalità esterne da assumere ai sensi art. 110, comma 1 del D. Lgs 267/2000;

CONSIDERATO necessario attivare, in esecuzione del DUP e del Bilancio 2018-2020, un contratto a tempo determinato, di 36 ore settimanali, anche in virtù del nuovo Decreto Legge 113/2016 convertito in Legge in data 7.8.2016, n. 160, fino al termine del mandato del Sindaco;

VISTA la determinazione n.259, del 24.04.2017 avente ad oggetto “Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D1, posizione economica D1, con contratto a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 267/2000.”, dove si è bandita una selezione per titoli ed eventuale colloquio per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D1- posizione economica D1) con contratto a tempo determinato, sino alla conclusione del mandato del Sindaco, e pieno per n.36 ore, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VISTA la determinazione n.430 del 28.06.2017 con la quale si proceduto all'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat. D1 - posizione economica D1, con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 del D.LGS 267/2000.

DATO ATTO che con decorrenza dal 03/07/2017 e sino alla fine del mandato sindacale è stato conferito l'incarico di istruttore direttivo amministrativo contabile Cat. D1 ex art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000 per ottimizzare la gestione organizzativa del settore o dei settori che curano gli aspetti economico finanziari dell'ente;

DATO ATTO che in data 10 giugno 2018 si sono svolte le elezioni per la carica di Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che l'incarico suddetto è stato prorogato con decorrenza dal 12 Giugno 2018 e per n. 45 giorni;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare l'assunzione a tempo determinato n. 1 Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 ex art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000 (ora categoria D ex CCNL enti locali approvato nel mese di maggio 2018) per ottimizzare la gestione organizzativa del settore o dei settori che curano gli aspetti economico finanziari dell'ente, al fine di garantire la continuità del funzionamento della struttura organizzativa;

DATO ATTO che l'assunzione in oggetto è rispondente ad esigenze volte a garantire lo svolgimento delle funzioni comunali fondamentali di cui all'art. 19 L. 135/2012, essendo l'attuale organigramma comunale provvisto di risorse umane sufficienti e qualificate a svolgere i servizi essenziali dell'ente;

DATO ATTO che il costo annuale per un istruttore direttivo contabile di cat D1 è di **€ 43.551,50**

DATO ATTO che la risorsa per far fronte al costo di un dipendente di cat D1, è già stanziata nel bilancio 2018-2020, nei capitoli relativi alla spesa per il personale a tempo determinato;

VISTO lo Statuto e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplinano la possibilità per l'ente di ricorrere alle assunzioni a tempo determinato;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la proposta del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il parere espresso dal Segretario Comunale in ordine alla conformità giuridico amministrativa della presente deliberazione;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime e palese, espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni di cui in premessa, l'assunzione di un Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, a tempo determinato, sino alla fine del mandato sindacale, previa selezione pubblica, per coprire il posto di responsabile del servizio programmazione e controllo di gestione, al fine di ottimizzare la gestione organizzativa del settore o dei settori che curano gli aspetti economico finanziari dell'ente, sulla base della programmazione del fabbisogno di personale 2018/2020, contenuta nel DUP 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.03.2018, al fine di dare copertura a tempo determinato al posto vacante di Istruttore Direttivo Contabile cat.D;

DI DARE ATTO che la spesa all'assunzione a tempo determinato trova copertura negli stanziamenti del bilancio 2018/2020, e che il contratto a tempo determinato consente, in chiave prospettica, il rispetto nell'anno 2018 dell'obbligo di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater* della legge n. 296/2006 e succ. mod.;

DI DEMANDARE al Sindaco e al Responsabile del Personale ogni successivo adempimento, nei limiti della propria competenza;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to rag. Mario Fadda

Il Segretario Comunale

F.to Giantonio Sau

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267
Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Maracalagonis, li 27/06/2018 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Giantonio Sau
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Maracalagonis, li 27/06/2018 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to Enrico Ollosu

PARERE DI CONFORMITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità amministrativa FAVOREVOLE

Maracalagonis, li 27/06/2018

IL SEGRETARIO
Sau Giantonio

Il sottoscritto Segretario comunale, ai sensi della legge regionale 4/02/2016, n. 2 e ss. mm.

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 28/06/2018 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 944 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° 8566 del 28/06/2018);

Maracalagonis, li 28/06/2018

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Enrico Ollosu

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che l' esecutività della presente deliberazione decorre da **27/06/2018**

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Maracalagonis, li 28/06/2018

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Enrico Ollosu

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Maracalagonis, li 28/06/2018