



# COMUNE DI MARACALAGONIS

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 14	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER GLI INTERVENTI EDILI DI RIQUALIFICAZIONE E DI RECUPERO DELLE FACCIATE PRIVATE URBANE"</b>
DEL 18.04.2018	

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciotto** del mese di **aprile** alle ore **19,18** nella sala delle adunanze consiliari del Comune, a seguito di avviso di convocazione diramato dal Presidente del Consiglio in data **13/04/2018** prot. **5167**, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica **straordinaria ed in prima convocazione**.

Presiede la seduta Mario Fadda nella sua qualità di Presidente del Consiglio e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

		P	A
1	Fadda Mario	X	
2	Deiana Efisio		X
3	Delogu Luciana	X	
4	Farci Basilio	X	
5	Farci Giovanni Luigi		X
6	Fogli Ennio	X	
7	Ghironi Sebastiano	X	
8	Melis Antonio	X	
9	Melis Elisabetta	X	

		P	A
10	Mudu Gianluca	X	
11	Orrù Maria Orfea	X	
12	Pedditz Pasquale	X	
13	Podda Orlando		X
14	Serra Giovanna Maria	X	
15	Spano Gualtiero	X	
16	Uccheddu Maria Rita	X	
17	Vacca Mariocristian		X
	<b>Totali:</b>	<b>13</b>	<b>4</b>

Partecipa il Vicesegretario Comunale **Enrico Ollosu**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

Il Responsabile del Servizio Tecnico, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- L'Amministrazione Comunale di Maracalagonis intende promuovere ed incentivare la riqualificazione delle aree urbane del centro abitato e contestualmente dare rilancio al comparto dell'edilizia;
- Nell'ottica di dette attività di promozione e di incentivazione alla riqualificazione urbana l'Amministrazione Comunale ha stanziato, nel corrente bilancio 2018-2020 annualità 2018, la somma di € 50.000,00 finalizzata alla concessione di contributi a fondo perduto per incentivare la manutenzione delle facciate dei fabbricati del centro abitato.

**CONSIDERATO** che occorre disciplinare la materia e stabilire dei criteri univoci e oggettivi per selezionare ed individuare, nel limite delle risorse disponibili, le istanze dei cittadini che vorranno presentare apposita istanza di concessione dei contributi a fondo perduto di cui sopra;

**VISTA** la proposta di "Regolamento per l'assegnazione dei contributi a fondo perduto per gli interventi edili di riqualificazione e di recupero delle facciate private urbane" predisposto dal Servizio Tecnico Comunale e allegato alla presente proposta per farne parte integrante sostanziale;

**RITENUTO** pertanto, opportuno approvare il Regolamento in argomento composto da n. 10 articoli allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, al fine di determinare i criteri per l'accesso e le modalità di erogazione dei contributi a fondo perduto per gli interventi di riqualificazione e di recupero delle facciate private urbane;

**VISTO** l'art. 42, comma 2 lettera A, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce alla competenza del Consiglio comunale per l'approvazione dei regolamenti comunali;

**VISTA** la proposta del Servizio Tecnico settore Edilizia Privata ed Urbanistica, formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO** il parere espresso dal Vice Segretario Comunale in ordine alla conformità giuridico amministrativa della presente deliberazione;

### VISTI

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 Testo Unico delle leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

### UDITE:

- l'illustrazione della proposta inerente la presente deliberazione da parte del Sindaco;
- il Consigliere Gianluca Mudu propone di emandare 3 punti sull'Ordine del Giorno:
  - 1) **art. 2 con riferimento ai beneficiari si precisa quanto segue: i beneficiari dovranno supportare l'istanza di richiesta di contributi con le eventuali dichiarazioni previste dalle vigenti Leggi di Settore, come per esempio contributi "De Minimis, Regionali Centri storici, etc."**.
  - 2) **art. 9 "A fine lavori..... dell'intervento" viene inserita la seguente dicitura: corredata da fatture quietanziate e/o ricevute di pagamenti effettuati nel rispetto delle prescrizioni e nel rispetto delle norme di settore.**
  - 3) **Art. 10 – dopo ricevuta SUAPE il periodo è il seguente: fidejussione assicurativa bancaria o altra forma prevista dalla legge vigente, a garanzia della somma concessa (con periodo di garanzia di 12 mesi).**

Il Sindaco propone la sospensione temporanea della seduta al fine di valutare gli emendamenti proposti;

il Consiglio approva e la seduta viene sospesa per 10 minuti circa;

i lavori riprendono e il Consiglio propone la votazione dei singoli emendamenti:

- **Emendamento n. 1** - Consiglieri presenti n. 13, assenti n. 4 ( Deiana Efisio – Farci Giovanni Luigi – Podda Orlando – Vacca Mariocristian), astenuti n. 0, votanti n. 13, favorevoli n. 13, contrari 0;
- **Emendamento n. 2** - Consiglieri presenti n. 13, assenti n. 4 ( Deiana Efisio – Farci Giovanni Luigi – Podda Orlando – Vacca Mariocristian), astenuti n. 0, votanti n. 13, favorevoli n. 13, contrari 0;
- **Emendamento n. 3** - Consiglieri presenti n. 13, assenti n. 4 ( Deiana Efisio – Farci Giovanni Luigi – Podda Orlando – Vacca Mariocristian), astenuti n. 0, votanti n. 13, favorevoli n. 13, contrari 0;

- la discussione che viene riportata in sintesi nel verbale della presente seduta al quale si rinvia;
- il Sindaco il quale, dopo aver accertato che non vi sono dichiarazioni di voto da parte dei Consiglieri, propone di passare alla votazione della proposta e dell'intero testo del Regolamento

Con votazione palese dal seguente esito: Consiglieri presenti n. 13, assenti n. 4 ( Deiana Efisio – Farci Giovanni Luigi – Podda Orlando – Vacca Mariocristian), astenuti n. 0, votanti n. 13, favorevoli n. 11, contrari n. 2 (Fogli Ennio – Mudu Gianluca).

### **DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI APPROVARE** il “Regolamento per l’assegnazione dei contribuiti a fondo perduto per gli interventi edili di riqualificazione e di recupero delle facciate private urbane” composto da n. 10 articoli come da testo allegato alla presente di cui forma parte integrate e sostanziale, e gli emendamenti al Regolamento approvati dal Consiglio Comunale e di seguito descritti:

- 1) **art. 2 con riferimento ai beneficiari si precisa quanto segue: i beneficiari dovranno supportare l’istanza di richiesta di contributi con le eventuali dichiarazioni previste dalle vigenti Leggi di Settore, come per esempio contributi “De Minimis, Regionali Centri storici, etc.”.**
- 2) **art. 9 “A fine lavori..... dell’intervento” viene inserita la seguente dicitura: corredata da fatture quietanziate e/o ricevute di pagamenti effettuati nel rispetto delle prescrizioni e nel rispetto delle norme di settore.**
- 3) **Art. 10 – dopo ricevuta SUAPE il periodo è il seguente: fidejussione assicurativa bancaria o altra forma prevista dalla legge vigente, a garanzia della somma concessa (con periodo di garanzia di 12 mesi).**

Dopo l’approvazione del 2° Punto all’ Ordine del Giorno alle ore 20:23 escono i Consiglieri Fogli Ennio e Mudu Gianluca:

Consiglieri presenti in Sala n. 11 – assenti n. 6 (Deiana Efisio – Farci Giovanni Luigi – Fogli Ennio – Mudu Gianluca – Podda Orlando – Vacca Mariocristian).

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**

**F.to rag. Mario Fadda**

**Il Vicesegretario Comunale**

**F.to Enrico OLLOSU**

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267  
Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica  Maracalagonis, li 11/04/2018  <b>Il Responsabile del Servizio Tecnico</b> F.to ing. Sergio Garau
--	---

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile  Maracalagonis, li 11/04/2018  <b>Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario</b> F.to Enrico Ollosu
--	---

<b>PARERE DI CONFORMITA' GIURIDICO AMMINISTRATIVA</b> Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni.  ESPRIME sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità amministrativa FAVOREVOLE  Maracalagonis, li 11/04/2018  <b>Il Segretario Comunale</b> Enrico Ollosu	
--	--

<b>Il sottoscritto Segretario comunale</b> , ai sensi della legge regionale 4/02/2016, n.2 e ss. mm. <b>ATTESTA</b> che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 24/04/2018 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 604 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° 5603 del 24/04/2018);  Maracalagonis, li 24/04/2018  <b>IL VICE SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to Enrico Ollosu	
---	--

<b>Il sottoscritto Segretario comunale</b> , visti gli atti d'ufficio <b>ATTESTA</b> che l' esecutività della presente deliberazione decorre da <b>04/05/2018</b>  <input checked="" type="checkbox"/> - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo; <input type="checkbox"/> - perché dichiarata immediatamente eseguibile;	
--	--

Maracalagonis, li 24/04/2018

**Il Vicesegretario Comunale**

F.to Enrico Ollosu

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.  Maracalagonis, li 26/04/2018	
--	--

**COMUNE DI MARACALAGONIS**  
**Settore Urbanistica-Edilizia Privata**  
**Settore Attività Produttive**

**Regolamento per l'assegnazione dei contributi a  
fondo perduto per gli interventi edili di  
riqualificazione e di recupero delle facciate  
private urbane**

allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## ***INDICE GENERALE:***

***premessa***

***Art. 1 Interventi ammissibili***

***Art. 2 Soggetti beneficiari***

***Art.3 Termini di presentazione della domanda***

***Art.4 Documentazione da allegare***

***Art.5 Determinazione del contributo***

***Art.6 Formulazione della graduatoria***

***Art.7 Attribuzione del punteggio***

***Art.8 Istruttoria delle pratiche***

***Art.9 Termini per l'inizio e la fine dei lavori***

***Art 10 Modalità di erogazione del contributo***

## **Premessa**

**Al fine di promuovere il rilancio dell'intero comparto dell'edilizia, dalle rivendite locali di materiali alle imprese artigiane e imprese di costruzioni e riqualificare, contestualmente, il decoro urbano del paese, l'Amministrazione comunale di Maracalagonis intende concedere contributi a fondo perduto per incentivare la manutenzione, il ripristino e gli interventi di riqualificazione delle facciate dei fabbricati del centro abitato.**

## **Art. 1: Interventi ammissibili**

**Possono essere ammessi ai contributi dell'Amministrazione comunale tutti gli interventi diretti alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle facciate dei fabbricati ubicati in zone omogenee classificate nel PUC vigente A, B1, B2, C. in base allo stato di degrado e limitatamente alle seguenti categorie di lavori:**

- a). demolizione e rifacimento dell'intonaco esistente + tinteggiatura e ripristino opere di finitura**  
(stato della facciata esistente "stato finito degradato")
- b). intonacatura + tinteggiatura ex novo e opere di finitura**  
(stato della facciata esistente "muratura allo stato grezzo non intonacato")
- c). tinteggiatura e opere di finitura;**  
(stato della facciata esistente "muratura intonacata non tinteggiata")
- d). tinteggiatura**  
(stato della facciata esistente "muratura intonacata non tinteggiata")
- e). manutenzione infissi esterni**
- f). sostituzione infissi esterni**

**Nello specifico, nella voce "opere di finitura" rientrano, tra gli interventi finanziabili, i rivestimenti parziali con mattoni a vista o in pietra e granito, manutenzione e/o demolizione e ricostruzione dei balconi, manutenzione e/o sostituzione di elementi in ferro battuto (ringhiere di recinzione e grate), sostituzione di grondaie e pluviali ed infine rimozione di superfetazioni murarie e metallo/plastiche.**

***Si intendono per “facciata” il prospetto principale che si affaccia su pubblica via e i prospetti laterali interni visibili da essa in caso di fabbricati realizzati in arretramento dal filo strada; in tale seconda ipotesi sono ammessi a contributo anche gli interventi di manutenzione della recinzione lato strada.***

#### ***Art. 2: Soggetti beneficiari***

***Possono accedere ai contributi i proprietari di immobili costruiti in data antecedente a 10 anni dalla data di pubblicazione del bando (fa fede a tal proposito la data di rilascio del titolo edilizio comunque denominato) in forma singola o in ragione di condominio e chiunque ne abbia titolo, a condizione che non godano al momento della presentazione della domanda di altri finanziamenti e/o contributi riguardanti il medesimo intervento, fatta eccezione per le agevolazioni fiscali previste dalla normativa statale per gli interventi di manutenzione, restauro e ristrutturazione di edifici residenziali.***

***Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa urbanistica vigente e autorizzati con specifica procedura SUAPE.***

***Non sono ammessi contributi per opere già eseguite alla data di presentazione dell'istanza.***

***Si precisa che qualora l'immobile sia oggetto di una pratica di sanatoria edilizia in corso di definizione al momento della presentazione dell'istanza, è ammessa la presentazione dell'istanza di contributo di cui al presente regolamento che però potrà essere liquidato solo previa definizione e rilascio del titolo edilizio in sanatoria, entro e non oltre 45 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di ammissione alla graduatoria di finanziamento.***

#### ***Art. 3: Termini di presentazione della domanda***

***La domanda di concessione dei contributi deve essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune entro 30 gg. dalla pubblicazione del relativo bando. Entro 30 gg. dalla scadenza del bando sarà formulata e***

***approvata idonea graduatoria con la specifica delle richieste approvate e finanziate e con l'indicazione dell'importo del contributo assegnato, di quelle approvate e in attesa di finanziamento e delle richieste non ammesse a finanziamento.***

***Avverso la graduatoria e le eventuali esclusioni è ammesso ricorso amministrativo presso il competente TAR Sardegna nei termini di legge.***

***Non saranno prese in considerazione le domande pervenute al Protocollo dell'Ente dopo il termine prefissato dal bando.***

#### ***Art. 4: Documentazione da allegare***

***La domanda per l'ottenimento del contributo deve essere redatta su apposito modulo fornito dal Comune, con allegata la seguente documentazione, pena esclusione della domanda medesima:***

- a). estratto di mappa o aerofotogrammetria con evidenziato l'edificio oggetto dell'intervento;***
- b). autocertificazione attestante la proprietà o il titolo abilitante ad intervenire sull'immobile;***
- c). autocertificazione attestante gli estremi della licenza/concessione edilizia o la realizzazione dell'edificio in data antecedente al 01.09.1967;***
- d). documentazione fotografica, anche particolareggiata, dalla quale sia possibile accertare lo stato di degrado della facciata e gli interventi necessari, per i quali viene fatta richiesta di contributo;***
- e). computo metrico estimativo, redatto in base al prezziario regionale vigente dei LL.PP., e quadro economico finale indicante in sintesi il costo complessivo dell'intervento, il costo a carico del richiedente e il contributo richiesto espresso anche in termini di percentuale; il tutto comprensivo di IVA.***

#### **Art. 5: Determinazione del contributo**

**Nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, il contributo è concesso nella misura massima del 50% della spesa riportata sul computo metrico estimativo allegato, comprensiva anche delle spese tecniche, fino ad un massimale di euro 3.500 IVA compresa**

#### **Art. 6: Formulazione della graduatoria**

**A seguito di apposita istruttoria verrà formulata ed approvata idonea graduatoria con l'attribuzione del punteggio di cui al successivo articolo 7, secondo il seguente criterio basato sulla tipologia dell'intervento e dello stato della facciata esistente. La graduatoria verrà formulata sulla base dei criteri di attribuzione dei punteggi elencato all'articolo seguente.**

#### **Art. 7: Attribuzione del punteggio**

##### **In base alla tipologia dell'intervento:**

- a). demolizione e rifacimento dell'intonaco esistente + tinteggiatura e ripristino opere di finitura  
(stato della facciata esistente "stato finito degradato ")  
..... punti 5**
- b). intonacatura + tinteggiatura ex novo e opere di finitura  
(stato della facciata esistente "muratura allo stato grezzo non intonacato") ..... punti 3**
- c). tinteggiatura e opere di finitura;  
(stato della facciata esistente "muratura intonacata non tinteggiata") ..... punti 2**
- d). tinteggiatura  
(stato della facciata esistente "muratura intonacata non tinteggiata")..... punti 1**

**e). manutenzione infissi esterni  
(punteggio aggiuntivo rispetto ai precedenti")**

..... **punti 1**

**f). sostituzione infissi esterni  
(punteggio aggiuntivo rispetto ai precedenti")**

..... **punti 2**

**A parità di punteggio verrà seguito l'ordine di presentazione delle domande all'ufficio protocollo.**

**Qualora l'intervento di riqualificazione riguardi un fabbricato in arretramento rispetto al filo strada i punteggi attribuiti secondo i criteri di cui sopra verranno ridotti del 20%.**

#### **Art. 8: Istruttoria delle pratiche**

**L'ufficio procederà alla istruttoria delle pratiche indicando per ciascuna domanda i seguenti elementi:**

- 1). data di arrivo della richiesta;**
- 2). completezza della documentazione presentata;**
- 3). attribuzione del punteggio**

**Sempre in fase istruttoria e nei casi in cui dalla documentazione inoltrata non si evincano, con sufficiente chiarezza, lo stato di degrado e la tipologia di intervento, è facoltà dell'Ufficio chiedere integrazioni da presentare entro 5 gg. e/o effettuare un sopralluogo da concordare con il richiedente.**

#### **Art. 9: Termini per l'inizio e fine dei lavori**

**Entro e non oltre 20 gg. dalla scadenza dei termini delle eventuali opposizioni al TAR avverso la graduatoria definitiva approvata con**

***specifica determinazione del responsabile del servizio dovrà essere inoltrata la pratica SUAPE per avviare i lavori entro 30 gg. dalla relativa ricevuta e terminarli entro 1 anno, pena la decadenza del beneficio del finanziamento. Qualora si accerti che i lavori non siano completati entro un anno dal loro avvio il beneficiario del finanziamento verrà considerato decaduto dal beneficio e il finanziamento dovrà essere integralmente restituito ovvero potrà essere escussa la garanzia fideiussoria a garanzia dell'erogazione anticipata del finanziamento***

***Nel caso in cui la pratica SUAPE non venisse presentata entro i termini di cui al comma precedente, il richiedente perde il diritto al contributo che verrà assegnato entro i successivi 10 gg. a favore del primo beneficiario utile risultante dalla graduatoria il quale dovrà, a sua volta, rispettare i termini di 20 gg. Di cui sopra per l'inoltro della pratica SUAPE.***

***A fine lavori dovrà essere allegata una relazione corredata di documentazione fotografica a firma di un tecnico abilitato che attesti l'effettiva realizzazione dell'intervento. E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione Comunale di effettuare sopralluoghi di verifica delle dichiarazioni di fine lavori.***

#### ***Art. 10: modalità di erogazione del contributo***

***Il contributo sarà anticipato e verrà erogato alla presentazione dei seguenti documenti:***

- ***ricevuta SUAPE***
- ***fidejussione a garanzia della somma concessa (con periodo di garanzia di 12 mesi)***
- ***autocertificazione attestante l'impegno del richiedente alla completa realizzazione dell'intervento previsto e dettagliato nel computo metrico nei termini di cui all'art.9, secondo il facsimile allegato al bando.***