



COMUNE DI MARACALAGONIS

Settore **Politiche Sociali**

Responsabile: **dott.ssa Podda Ignazia**

DETERMINAZIONE N. **816**

in data **03/08/2023**

OGGETTO:

ART. 4, COMMA 8, LETTERA A) DELLA LEGGE REGIONALE 6 DICEMBRE 2019 N. 20 - INTERVENTI PER SOSTENERE L'ACCESSO AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA TRAMITE L'ABBATTIMENTO DELLA RETTA PER LA FREQUENZA IN NIDI E MICRONIDI (MISURA "NIDI GRATIS") - ANNO 2023 - APPROVAZIONE AVVISO E RELATIVI ALLEGATI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/04/2021 con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 127 del 03/02/2021 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 18/07/2023, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023/2025;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 26/07/2023, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 5/09/2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance annualità 2022";
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2021 avente ad oggetto: "Riorganizzazione struttura organizzativa dell'Ente" con la quale sono stati approvati l'organigramma ed il Funzionigramma dell'Ente e dai quali emerge che l'Ente è strutturato in 5 SETTORI tra cui il II SETTORE delle Politiche Sociali;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 05/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Funzionigramma dell'Ente;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

VISTA la L.R. 6 dicembre 2019 n. 20, art. 4, comma 8 lettera a), con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il piano di interventi per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati (misura "Nidi Gratis"), per il sostegno alle famiglie nella conciliazione famiglia-lavoro;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Regionale – Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale n. 6/22 del 25/02/2022 con la quale, in attuazione della Legge regionale n. 20/2019, sono state approvate le Linee Guida per l'attuazione della misura "Nidi gratis" per il triennio 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Regionale – Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale n. 21/19 del 22/06/2023 con la quale, in attuazione della Legge regionale n. 20/2019, sono state approvate le Linee Guida per l'attuazione della misura "Nidi gratis" per il triennio 2022-2024;

EVIDENZIATO CHE

- i servizi ammissibili per la misura regionale "Nidi gratis" sono i servizi per la prima infanzia: nidi e

micronidi pubblici o privati. Sono esclusi anche per l'anno 2023 i servizi "genitore accogliente" e Centri estivi.

- Possono presentare domanda di accesso alla misura "**Bonus nidi gratis**" finalizzata ad ottenere l'abbattimento della retta per la frequenza ai nidi e micronidi pubblici e privati, i nuclei familiari, anche mono genitoriali, comprese le famiglie di fatto, che abbiano i seguenti requisiti:
 - Nel nucleo siano presenti uno o più minori di età compresa tra zero e tre anni (2 anni e 365 giorni) anche in affidamento o in adozione, che siano fiscalmente a carico;
 - Abbiamo presentato ISEE per l'anno 2023 per prestazioni rivolte a MINORENNI.
 - Abbiamo presentato domanda Bonus Nidi INPS (di cui all'art. 1, comma 355, legge 11 dicembre 2016, n. 232), dalle cui risultanze sia rilevabile l'effettiva idoneità e l'ammontare del beneficio concesso.
- I nuclei familiari ammessi al beneficio, riceveranno un contributo fino ad un massimo di:
 - € 2.200,00 ripartiti in 11 mensilità da € 200,00 per l'anno 2023, per importi ISEE MINORENNI tra € 0 e € 30.000,00;
 - € 1.833,37 ripartiti in 11 mensilità da 166,67 per l'anno 2023, per importi ISEE MINORENNI tra € 30.000,01 e € 40.000,00;
- La misura del contributo è così calcolata:
Importo retta – Bonus INPS asili nido = contributo RAS Bonus nidi gratis, fino a copertura dell'importo della retta ed entro i massimali indicati in precedenza.
- Sono rimborsabili i costi dei servizi riferiti al periodo compreso tra il 01/01/2023 e il 31/12/2023 per un massimo di 11 mensilità.;
- L'intervento non preclude l'accesso ad altre misure di sostegno di conciliazione lavoro-famiglia (Es. Servizi per baby sitting) e può essere richiesto per ciascun minore appartenente al nucleo, al di sotto dei tre anni di età.

DATO ATTO che i Comuni:

- danno massima pubblicità all'intervento;
- predispongono e pubblicano l'avviso per l'intervento "**Bonus nidi gratis**", allegando un opportuno modello di richiesta del contributo con tutti i dati necessari, compresi quelli per il rimborso, privilegiando l'invio telematico della stessa.;
- ricevono ed istruiscono le domande dei nuclei familiari, suddividendo l'anno in 2 semestri (uno nel periodo gennaio-giugno 2023 e l'altro nel periodo luglio – dicembre 2023), verificano il possesso dei requisiti, l'autocertificazione del pagamento della retta e le disposizioni di pagamento mensile del Bonus Inps asili nido, definiscono e approvano le graduatorie degli aventi diritto con l'importo spettante, ordinate in base al valore ISEE MINORENNI (in caso di parità di ISEE, sarà valutato come requisito aggiuntivo il numero di figli fiscalmente a carico), pubblicano le graduatorie definitive per i due semestri, erogando direttamente al beneficiario, con accredito su Iban, il valore del contributo assegnato (dando priorità agli aventi diritto della 1° graduatoria e destinando le risorse residue alla graduatoria del 2° periodo), trasmettono al competente Servizio regionale della Direzione generale delle Politiche Sociali eventuali economie che potranno essere riutilizzate per l'acquisto di servizi di cui alla L.R. 17 del 22.11.2021;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dello schema di avviso pubblico per l'individuazione degli aventi diritto alla misura "Nidi Gratis" e della relativa modulistica, secondo i criteri indicati nelle Linee Guida approvate dalla RAS con la DGR n. 6/22 del 25/02/2022 e confermate con DGR n. 21/19 del 22/06/2023;

RITENUTO necessario dare la massima pubblicità al Bando in oggetto procedendo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente per tutto il periodo valido per la presentazione delle domande, e precisamente fino al 15 Novembre 2023, e contestualmente sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente";

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che si tratta di atto propedeutico alla determinazione del fabbisogno e pertanto non dev'essere acquisito il parere di regolarità contabile;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico “Nidi gratis”, quale misura di sostegno all'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati, nonché lo schema del relativo modulo di domanda, il modulo Informativa sulla privacy e il modulo per la presentazione dei documenti utili ai fini della liquidazione delle somme, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), B) C) e D);

DI PUBBLICARE l'avviso stesso e gli allegati all'Albo Pretorio on line dell'Ente per tutto il periodo valido per la presentazione delle domande, e precisamente fino al 15/11/2023 e contestualmente di rendere noto il relativo testo mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente”;

DI DARE ATTO che la presente determinazione non dà luogo né a impegno di spesa né a diminuzione di entrate, essendo atto propedeutico alla richiesta di finanziamento regionale, pertanto viene dichiarata immediatamente esecutiva;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- va inserita nel registro generale delle determinazioni, tenuto presso il Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale;
- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza;

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi e approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 22/5/2019.

Allegati:

1) All. A) - Avviso;

2) All. B) - Modulo di domanda;

3) All. C) - Informativa privacy

4) All. D) – Modulo trasmissione documenti ai fini della liquidazione delle somme

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Ignazia Podda

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005