



# COMUNE DI MARACALAGONIS

**Settore** Politiche Sociali

**Responsabile:** dott.ssa Podda Ignazia

**DETERMINAZIONE N.** 1478

**in data** 16/12/2024

**OGGETTO:**

BONUS NIDI GRATIS LR 20/2019 - GRADUATORIA DEFINITIVA E  
IMPEGNO DI SPESA 2° SEMESTRE 2024

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;*

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 6 del 01/04/2021 con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda;

**DATO ATTO** che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 127 del 03/02/2021 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Luana Urru;

### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 20/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 27/12/2023, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 06/03/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" SEMPLIFICATO - PIAO 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2021 avente ad oggetto: "Riorganizzazione struttura organizzativa dell'Ente" con la quale sono stati approvati l'organigramma ed il Funzionigramma dell'Ente e dai quali emerge che l'Ente è strutturato in 5 SETTORI tra cui il II SETTORE delle Politiche Sociali;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 05/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Funzionigramma dell'Ente;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 20/12/2023 avente ad oggetto:" RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 12 DEL CCNL 22 NOVEMBRE 2023";

### **VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

### **VISTE:**

- la L.R. 6 dicembre 2019 n. 20, art. 4, comma 8 lettera a), con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il piano di interventi per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati (misura "Nidi Gratis"), per il sostegno alle famiglie nella conciliazione famiglia-lavoro;
- la Deliberazione della Giunta Regionale – Assessorato Igiene e Sanità e Assistenza Sociale n. 6/22 del 25/02/2022 con la quale, in attuazione della Legge regionale n. 20/2019, sono state approvate le Linee Guida per l'attuazione della misura "Nidi gratis" per il triennio 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 24/28 del 10/07/2024 con la quale, in attuazione della Legge regionale n. 20/2019, sono state confermate le Linee Guida per l'attuazione della misura "Nidi gratis" anche per il triennio 2024-2026;

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/29 del 18/09/2024 con la quale la RAS fornisce indirizzi applicativi dell'art. 66 comma 5 della L.R. 9/2023 precisando che le economie maturate dai comuni nell'ambito della misura NIDI gratis relative agli anni 2020-2021 possano essere utilizzate prioritariamente per far fronte a fabbisogni generati in attuazione della medesima misura;

**PRESO ATTO CHE** in sede di monitoraggio anno 2023 e rilevazione del fabbisogno anno 2024, trasmesso tramite portale SIPSO in data 25/07/2024, sono state rilevate economie relative all'anno 2023 per Euro 9.705,38 e un fabbisogno per l'anno 2024 pari a Euro 6.000,00;

**PRESO ATTO ALTRESI' CHE** con Determinazione del Responsabile del Settore I Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale n. 1109 del 14/10/2024 si è provveduto ad applicare al Bilancio di previsione 2024-2026 – esercizio 2024, le quote vincolate del risultato di amministrazione 2023, tra cui Euro 9.705,38 derivanti da economie nidi dell'anno 2023;

**VISTE** le proprie Determinazioni:

- **n. 927 del 27/08/2024**, esecutiva, con cui è stato approvato lo schema di **avviso pubblico** “Nidi gratis” per l'anno 2024, nonché lo schema del relativo modulo di domanda;
- **n. 1252 del 12/11/2024**, con cui si è provveduto ad approvare la **graduatoria definitiva per il 1° semestre 2024**, impegnando contestualmente la somma di Euro 2.114,39;

**VISTA** la propria Determinazione **n. 1385 del 3/12/2024**, esecutiva, con la quale sono stati approvati gli **elenchi provvisori** degli ammessi e non ammessi al contributo NIDI GRATIS per il 2° semestre 2024, disponendo contestualmente la pubblicazione degli elenchi stessi all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici*, ai fini della presentazione di integrazioni documentali e di eventuali ricorsi o osservazioni da parte degli interessati, con data di scadenza fissata per il **13 Dicembre 2024**;

**PRESO ATTO CHE** entro il termine utile per la presentazione di osservazioni avverso gli elenchi provvisori non sono pervenuti ricorsi e che ad esito dello svolgimento dell'istruttoria risultano pertanto confermati:

- n. 4 ammessi;
- n. 2 non ammessi

per un totale del contributo ammesso pari a Euro 1.573,58;

**DATO ATTO** altresì che le cause di ammissione con riserva sono debitamente motivate;

**DATO ATTO** che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, gli **elenchi definitivi** verranno pubblicati all'Albo Pretorio e nel Sito Istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area *Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici*;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**RILEVATO CHE** le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 10412.50/2024 “FINANZIAMENTO RETTE NIDI FONDI RAS”, parte spesa del bilancio corrente esercizio, sufficientemente capiente;

**RITENUTO** di dover procedere, alla luce di quanto sopra esposto e nel rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa contabile, ad **impegnare** le somme spettanti, per un **totale di Euro 1.573,58**, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, in favore di n. 4 beneficiari risultanti ammessi al contributo, così come dettagliati negli allegati prospetti sotto la lettera A) e B);

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale, dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

## PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

**DI ASSUMERE** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI APPROVARE** gli **ELENCHI DEFINITIVI degli ammessi e non ammessi** al contributo **NIDI GRATIS 2° SEMESTRE 2024, in ordine di ISEE MINORENNI**, di cui agli allegati contrassegnati sotto le lettere A) e B), che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI STABILIRE CHE** gli interessati, in possesso della ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo del Comune all'atto della presentazione dell'istanza con il numero alla stessa assegnato, potranno verificare l'esito nonché le motivazioni di non ammissione della propria istanza direttamente mediante consultazione delle suddette graduatorie o chiedere informazioni presso gli uffici del Segretariato Sociale del Comune;

**DI IMPEGNARE** la somma di **€ 1.573,58 in favore dei n. 4 beneficiari** ammessi al contributo "NIDI GRATIS" per il 2° semestre 2024, descritti negli allegati prospetti contrassegnati sotto le lettere "A" e "B", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, dando atto che sul capitolo 10412.50/2022 esiste idonea disponibilità;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Cap./Art.</b>	10412.50	<b>Descrizione</b>	FINANZIAMENTO RETTE NIDI FONDI RAS		
<b>Intervento</b>	3	<b>Miss/Progr.</b>	12.5	<b>PdC finanziario</b>	U.1.04.02.05.999
<b>Centro di costo</b>	0	<b>Compet. Econ.</b>	2024	<b>Spesa non ricorr.</b>	NO
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	N. 4 BENEFICIARI NIDI GRATIS 2° SEMESTRE 2024 (vedasi allegato prospetto)				
<b>Causale</b>	IMPEGNO MISURA NIDI GRATIS – L.R. 20/2019 art. 4 comma 8, lett. a) – 2° SEMESTRE 2024				
<b>Modalità finan.</b>	FONDI RAS				
<b>Accertamento</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 1.573,58</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	<b>NO</b>

**DI PUBBLICARE** ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs 33/2013, il presente atto e i suoi allegati, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente nell'apposita area Sovvenzioni, contributi sussidi e vantaggi economici;

**DI STABILIRE CHE** per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva (Allegato B), con l'indicazione del numero di protocollo assegnato all'istanza omettendo tutti i dati anagrafici dei richiedenti, mentre non si procederà con la pubblicazione dell'allegato A);

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- Viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

**DI RENDERE DISPONIBILE** il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

*Allegati:*

- *Elenco Definitivo Ammessi e non ammessi (All. A);*
- *Elenco Definitivo Ammessi e non ammessi Omissis (All. B)*

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Luana Urru

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**ESAMINATO** il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

**RICHIAMATA** la normativa vigente in materia;

**DATO ATTO** dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

**DI DICHIARARE** l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

**DI ATTESTARE** la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Settore**

Dott.ssa Ignazia Podda

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005