



COMUNE DI MARACALAGONIS

Settore **Politiche Sociali**

Responsabile: **Chessa Maria Lucia**

DETERMINAZIONE N. **432**

in data **17/04/2025**

OGGETTO:

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLA
LOCAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 431/1998, ART. 11 –
LIQUIDAZIONE SOMME

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/04/2021 con il quale la responsabilità del Settore Politiche Sociali è stata attribuita alla Dr.ssa Ignazia Podda, mentre le funzioni vicarie sono state attribuite al Segretario Comunale;

DATO ATTO che conformemente a quanto stabilito negli artt. 4 e 5 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. con determinazione del Responsabile del Settore Politiche Sociali n. 127 del 03/02/2021 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Luana Urru;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 10/03/2025, esecutiva ai termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 06/03/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 (Art. 169 del D. Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" SEMPLIFICATO - PIAO 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2020 di modifica degli articoli 7 e 8 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Struttura e Organizzazione dotazione organica) e dell'appendice All. B) Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/01/2021 avente ad oggetto: "Riorganizzazione struttura organizzativa dell'Ente" con la quale sono stati approvati l'organigramma ed il Funzionigramma dell'Ente e dai quali emerge che l'Ente è strutturato in 5 SETTORI tra cui il II SETTORE delle Politiche Sociali;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 05/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Funzionigramma dell'Ente;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 20/12/2023 avente ad oggetto:" RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 12 DEL CCNL 22 NOVEMBRE 2023";

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 11 della Legge n. 431 del 9 dicembre 1998, che istituisce, presso il Ministero dei Lavori Pubblici, il Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, con la finalità di erogare contributi a sostegno delle esigenze dei nuclei familiari a minor reddito e più accentuato disagio sociale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 28/11 del 31/07/2024 "Fondo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Ripartizione risorse stanziata nell'anno 2024. Bando e criteri per l'individuazione dei destinatari. Legge 9 dicembre 1998 n. 431 articolo 11";

RICHIAMATA la nota RAS Prot. 32559 del 2/08/2024 con la quale si comunica l'approvazione del Bando regionale permanente per l'assegnazione di contributi per il sostegno alla locazione;

VISTO il Bando permanente per l'assegnazione di contributi per il sostegno alla locazione – Determinazione RAS- Assessorato dei Lavori pubblici – Direzione Generale dei Lavori pubblici n.1731 Prot. 32406 del 5/08/2024;

VISTO l'allegato 1 alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 28/11 del 31/07/2024 sopra richiamata che detta i criteri per l'individuazione dei destinatari e modalità di determinazione dei contributi;

RICHIAMATE:

- la propria Determinazione **n. 930 del 2/09/2024** con cui è stato approvato l'**Avviso Pubblico** e i relativi allegati;
- il proprio Avviso Pubblico Prot. 15731 del 1/10/2024 con cui si è provveduto a **prorogare** il termine per la presentazione delle istanze al giorno **11 OTTOBRE 2024**;
- la propria determinazione **n. 1286 del 18/11/2024**, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare gli **elenchi provvisori**;
- la propria determinazione **n. 1352 del 28/11/2024**, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare gli **elenchi definitivi** dai quali emerge che **n. 115 sono i nuclei ammessi**, per un totale di contributi ammissibili pari a € **338.842,69**, che rappresenta pertanto il **fabbisogno finanziario comunale** per l'anno 2024;
- la propria determinazione di **accertamento n. 1481 del 16/12/2024** con cui si è provveduto ad accertare l'importo di **Euro 191.467,14 sul capitolo 230.1/2024**;
- la propria determinazione di **impegno n. 1523 del 19/12/2024** con cui si è provveduto ad impegnare la somma di **Euro 191.467,14 sul capitolo 1621.1/2024** in favore dei beneficiari ammessi in graduatoria;

CONSIDERATO CHE, come previsto dal Bando pubblico comunale, considerato che le risorse assegnate dalla RAS non sono sufficienti a coprire l'intero fabbisogno, si è proceduto a ridurre i contributi in misura proporzionale fra tutti i richiedenti ammessi, come evidenziato anche nell'allegato B;

PRESO ATTO CHE dei n. 115 beneficiari ammessi in graduatoria n. 7 risultano beneficiari ADI per importo superiore a quello erogabile come contributo affitto per l'anno 2024, e pertanto per gli stessi il contributo affitto erogabile è pari a zero;

PRESO ATTO CHE, come da disposizione RAS contenute nelle Linee guida e nel Bando permanente, si è provveduto a riassegnare le somme non erogate per ADI in favore dei beneficiari NON ADI;

PRESO ATTO ALTRESI' CHE nelle more dei riscontri INPS sui beneficiari ADI-PARTE AFFITTO anno 2024, e come da indicazioni fornite dalla stessa RAS prima in via informale e poi con apposita nota Prot. 15469 del 7/04/2025, al fine di evitare ulteriori ritardi nella liquidazione delle somme ai beneficiari, si è provveduto a richiedere agli stessi una dichiarazione relativa a eventuale ADI-PARTE AFFITTI percepito per l'anno 2024, con eventuale verifica successiva da effettuarsi non appena saranno trasmessi gli elenchi da parte dell'INPS;

DATO ATTO CHE alla data dell'istruttoria del presente atto per n. 2 beneficiari non risulta pervenuta la documentazione completa comprovante il pagamento degli affitti per le mensilità richieste e pertanto gli stessi non possono essere liquidati;

RITENUTO di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, alla liquidazione della spesa complessiva di **Euro 187.932,51 in favore dei n. 106 beneficiari** in regola con la documentazione prodotta, indicati nei prospetti allegati A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

ACCERTATO che la presente liquidazione riguarda l'assolvimento di un'obbligazione giuridica già assunta e che la relativa spesa risulta esigibile alla data del 31/12/2024, per cui la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo, come previsto dal punto 6.1 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs 118/2011);

PRESO ATTO CHE le somme di cui sopra saranno imputate sul **capitolo 1621.1/2024** impegno **D1523/2024**, sufficientemente capiente;

ATTESTATO CHE la pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2016 è avvenuta nel rispetto dell'art. 26 comma 2 nel sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici" in sede di adozione delle proprie Determinazioni;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del D.Lgs 267/2000;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

PROPONE AL RESPONSABILE DEL SETTORE

DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;

DI LIQUIDARE in favore di n. 106 beneficiari la somma complessiva di **Euro 187.932,51**, secondo le indicazioni e le modalità riportate nei prospetti allegati sotto le lettere A) e B), con **imputazione della spesa sul capitolo 1621.1/2024 impegno 1523/2024**;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Risorse Umane e Amministrazione Generale;
- Va inserita nel registro generale on-line delle determinazioni;
- Viene trasmessa all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai fini della pubblicità e trasparenza.

DI DARE ATTO che verrà pubblicato il solo allegato B) mentre, per ragioni connesse alla tutela della riservatezza dei beneficiari, non si procederà alla pubblicazione dell'allegato A);

DI RENDERE DISPONIBILE il medesimo in formato digitale mediante inserimento nel Server dell'Ente, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 22/05/2019.

- *Prospetto liquidazione – All. A)*
- *Prospetto liquidazione omissis – All. B)*

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luana Urru

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta di determinazione facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI DICHIARARE l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

DI ATTESTARE la regolarità tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale

D.ssa Maria Lucia Chessa

(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 82/2005)