

Al Responsabile del Servizio
Giuridico Sociale
Ufficio Segreteria
MARACALAGONIS

OGGETTO: richiesta di concessione in uso gratuito della sala consiliare

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ C.F. _____ residente in
_____ Via _____ n. _____
tel. n. _____ fax _____ e-mail _____

in nome proprio

in nome del gruppo/associazione/istituzione denominata _____
_____ con sede in _____

CHIEDE

La concessione in uso gratuito della sala consiliare

per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

oppure per i seguenti giorni _____

dalle ore _____ alle ore _____

per (indicare l'attività/le attività da svolgersi nella sala nel giorno/i richiesto/i):

DICHIARA

- Di utilizzare la sala per le finalità sopra riportate liberando l'amministrazione comunale da ogni eventuale possibile danno accidentale o conseguente ad un uso improprio dell'immobile;
- Di impegnarsi ad utilizzare la sala con diligenza, senza apportare alcuna modifica agli impianti, agli arredi e alle attrezzature, garantendo inoltre la pulizia dei locali utilizzati.

Data _____

Il richiedente

Il Responsabile del Servizio Giuridico Sociale

vista la suddetta richiesta

concede l'uso della sala consiliare, disponendo che le chiavi dell'immobile vengano restituite presso l'Ufficio Segreteria AA.GG al dipendente incaricato _____ in data _____

non concede l'uso della sala consiliare per i seguenti motivi: _____

Data _____

Il Responsabile del Servizio
